

**Отчет о выполнении мероприятий плана
по противодействию коррупции в ГАПОУ ПО
многопрофильном техникуме «Мокшанский интернат»
за 2025 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение	Отметка о выполнении
1. Совершенствование нормативно-правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции				
1	Мониторинг изменения законодательства о противодействии коррупции	В течении года	Ответственные за профилактику коррупционных правонарушений	выполнено
2. Повышение эффективности антикоррупционной деятельности				
1	Заседание комиссии по противодействию коррупции: 1. Отчет по выполнению плана проведения мероприятий по противодействию коррупции в ГАПОУ ПО многопрофильном техникуме на 2025г. 2. Утверждение плана проведения мероприятий по противодействию коррупции в ГАПОУ ПО многопрофильном техникуме на 2026 год;	Январь 2025 год	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, секретарь комиссии	выполнено
2	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам (пересмотр, актуализация, уточнение перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, выработка антикоррупционных мер по минимизации коррупционных рисков).	Январь 2025 год	Директор, специалист по кадрам	выполнено
3	Обеспечение работы комиссии по противодействию коррупции	Ежеквартально, до 1 числа следующего месяца	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	выполнено
4	Мониторинг родственных связей	Ежеквартально, до 1 числа следующего месяца	Специалист по кадрам	выполнено
3. Обеспечение открытости деятельности учреждения, обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательного учреждения (в т.ч., в сфере противодействия коррупции)				

1	Информирование граждан, сотрудников, обучающихся и их родителей о деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции	В течение 10 дней с даты внесения изменений в документы	Секретарь комиссии, ответственный за размещение на сайте	выполнено
2	Составление и размещение плана финансово-хозяйственной деятельности на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru)	Январь 2025г.	Главный бухгалтер	выполнено
3	Обеспечение открытости деятельности комиссии по противодействию коррупции	В течение 10 дней с даты проведения заседания	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, секретарь комиссии	выполнено
4	Обеспечение гражданам и организациям возможности оперативного предоставления информации о фактах коррупционных нарушений в деятельности учреждения посредством функционирования «горячей линии», «Платформы обратной связи» на сайте учреждения, осуществления личного приема граждан администрацией техникума	В режиме работы учреждения, согласно утвержденного графика личного приема граждан	Директор, ответственный за сайт	выполнено
5	Обеспечение своевременной актуализации раздела официального сайта техникума «Против коррупции» и информационных стендов учреждения	Ежеквартально	Ответственный за размещение на сайте, члены комиссии по противодействию коррупции	выполнено
6	Размещение на официальном сайте образовательного учреждения правовых актов антикоррупционного содержания; фото и текстовых отчетов о проводимых в техникуме мероприятиях антикоррупционной направленности	В течение года	Ответственный за размещение на сайте, ответственный за работу со СМИ, члены комиссии по противодействию коррупции	выполнено
7	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах, общих собраниях коллектива, производственных совещаниях	В течение года	Директор, зам. директора по учебной работе, руководител и	выполнено

			служб	
4. Мероприятия, направленные на профилактику коррупционных правонарушений при реализации функций образовательного учреждения, которые отнесены к наиболее коррупционно-опасным				
1	Соблюдение условий и процедур при осуществлении закупок	В течении года	Главный бухгалтер, специалист по Закупкам	выполнено
2	Соблюдение процедуры аттестации обучающихся. Осуществление контроля за организацией и проведением зачетов и экзаменов	В течение года	Директор, зам. директора по учебной работе	выполнено
3	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании	В течение года	Директор, зам. директора по учебной работе	выполнено
4	Контроль за соответствием финансово- хозяйственной деятельности положениям политики по противодействию коррупции, утвержденной в учреждении	Ежеквартальн о	Главный бухгалтер	выполнено
5	Соблюдение процедур при выдвижении кандидатур из числа работников к награждению ведомственными наградами	II-III квартал 2025 года	Директор, специалист по кадрам	выполнено
6	Информирование, консультирование и обучение сотрудников образовательного учреждения	В течение года	Директор, зам. директора по учебной работе	выполнено
7	Взаимодействие с правоохранительными органами и другими государственными органами в целях противодействия коррупции	В течение года	Директор, зам. директора по учебной работе, старший воспитатель	выполнено
8	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством, обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации техникума	По мере поступления обращений	Директор, ответственные лица за предупреждение коррупции	выполнено
9	Проведение экспертиз жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон «горячей	По мере поступления обращений	Директор, ответственные лица за предупреждение коррупции	выполнено

	линии», «Платформу обратной связи» официального сайта техникума) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами техникума			
10	Проведение социологического исследования среди обучающихся по теме «Удовлетворенность потребителей качеством социальных и образовательных услуг»	1 раз в полугодие	Старший воспитатель	выполнено
11	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в образовательном учреждении	1 раз в год	Зам. директора по учебной работе, ответственные за предупреждение коррупции в образовательном учреждении	выполнено
12	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников	1 раз в полугодие	Директор, ответственные лица за предупреждение коррупции в образовательном учреждении	выполнено

**5. Антикоррупционное просвещение
обучающихся, их родителей, сотрудников**

1	Встреча студентов с работниками прокуратуры Мокшанского района	Январь 2025 год	Старший воспитатель	выполнено
2	Круглый стол «Причины коррупции»	Февраль 2025 год	Социальный педагог	выполнено
3	Молодежный конкурс социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции»	Март 2025 год	Старший воспитате ль, кураторы учебных групп	выполнено
4	Конкурс эссе на тему «Мое отношение к коррупции»	Май 2025 год	Психолог	выполнено
5	Круглый стол «Коррупция как особый вид правонарушений»	Июнь 2025 год	Социальн ый педагог	выполнено
6	Встреча с сотрудником ПДН	Сентябрь 2025 год	Старший воспитате ль	выполнено

7	Анкетирование студентов «Что такое коррупция?»	Октябрь 2025 год	Психолог	выполнено
8	Круглый стол «День правовой помощи детям»	Ноябрь 2025 год	Директор	выполнено

Директор



М.Ю. Потемин